

ПРИКАЗ

от 24.02.2025 г.

№ 69

О подготовке и организации отдыха детей в каникулярное летнее время в 2025 году в образовательных организациях

В соответствии с постановлениями Правительства Ростовской области от 05.04.2021 № 274 «Об уполномоченных органах исполнительной власти Ростовской области в сфере организации и оздоровления детей», от 19.12.2024 №122 «О квоте для детей – инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в государственных и муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления в Ростовской области», протокола заседания областной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в Ростовской области от 28.11.2024 № 6, в целях эффективной организации оздоровительной кампании, создания условий для полноценного отдыха, творческого развития и занятости несовершеннолетних общеобразовательных организаций Цимлянского района, а также в целях профилактики безнадзорности, беспризорности, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних в каникулярный период

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить комплексный план мероприятий по организации и проведению отдыха детей в период каникулярного летнего времени в 2025 году (приложение № 1).

2. Заместителю заведующего отделом образования Администрации Цимлянского района Т.И. Молоткина:

2.1. Оказать методическую помощь руководителям общеобразовательных организаций и педагогическим работникам в организации воспитательной работы в период отдыха детей в каникулярное летнее время, обеспечить необходимой документацией.

2.2. Взять под личный контроль организацию летней занятости опекаемых детей, детей-сирот, детей из малообеспеченных и многодетных семей, детей из семей «группы риска», детей, состоящих на учёте в КДН и ЗП, ПДН.

2.3. Принять соответствующие правовые акты по организации отдыха детей в период каникулярного летнего времени в 2025 году.

2.4. Осуществлять мониторинг за организацией отдыха и занятости детей в общеобразовательных учреждениях Цимлянского района.

2.5. Отражать на сайте отдела образования Администрации Цимлянского района информацию работу по подготовке и прохождению летней кампании в образовательных организациях Цимлянского района в 2025 году.

2.6. Организовать:

- проведение семинара для начальников лагерей дневного пребывания детей на базе образовательной организации в срок до 15 апреля 2025 года;
- объезд лагерей с дневным пребыванием детей с целью мониторинга организации летней кампании в 2025 году в период смены.

2.7. Обеспечить:

- организационно-методическое сопровождение работы лагерей с дневным пребыванием;
- предоставление информационно-аналитической справки по результатам мониторинга в разрезе всех лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций Цимлянского района заведующему отделом образования.

3. Руководителям образовательных организаций Цимлянского района:

3.1. Разработать и утвердить:

3.1.1. локальный акт «Положение о лагере, организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время дневным пребыванием»;

3.1.2. комплексный план мероприятий по подготовке лагерей отдыха с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений Цимлянского района на 2025 год;

3.1.3. воспитательные планы мероприятий по оздоровлению детей в 2025 году, включив мероприятия спортивно-оздоровительной, профилактической и патриотической направленности;

3.1.4. план мероприятий досуговой деятельности в период летних каникул, для детей, не посещающих лагеря отдыха с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений, в том числе в формате онлайн-мероприятий, с учетом мероприятий первичных отделений Российского движения детей и молодежи «Движение Первых», «Билет в будущее», Всероссийского военно-патриотического движения «Юнармия» и др.

3.2. Использовать тематику 2025 года: 2025 год - Год защитника Отечества и 2025 год - Год детского отдыха в системе образования.

3.3. Активизировать работу в рамках летней кампании 2025 года по организации отдыха детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития детей указанных категорий по адаптированным образовательным программам.

3.3.1. В соответствии с п.1 постановления Правительства Ростовской области от 19.12.2024 №122, п. 3 приложения к постановлению включать в списки детей лагеря отдыха с дневным пребыванием детей на базе

общеобразовательных учреждений детей с ОВЗ и инвалидностью в размере 3% мест от установленной квоты.

3.4. Создать условия для творческого развития личности ребёнка в каникулярное время.

3.5. Организовать отдых детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот, детей-инвалидов, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из малообеспеченных и многодетных семей, детей из семей «группы-риска», детей, состоящих на профилактических учётах и детей участников специальной военной операции.

3.6. Продолжить работу по организации отдыха и других форм полезной занятости подростков «группы риска» на протяжении всего каникулярного периода. Разработать и реализовать индивидуальные маршруты занятости в каникулярное время детей «группы риска», в том числе используя ресурсы дополнительного образования, культуры и спорта.

3.7. Организовать в период летних каникул содержательный досуг несовершеннолетних, не принимающих участие в работе лагерей, в том числе в формате онлайн-мероприятий, с учетом всех возрастных категорий детей, обеспечив максимальный охват обучающихся.

3.8. Назначить ответственных за организацию летней кампании 2025 года.

3.9. Обеспечить:

- выполнение мероприятий при подготовке к открытию лагерей отдыха с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций согласно дислокации (приложение № 2);

3.9.1. исполнение в полном объеме предписаний надзорных органов;

3.9.2. пролонгирование (или заключение нового) Договора безвозмездного оказания медицинских услуг с ГБУ РО «ЦРБ» в Цимлянском районе;

3.9.3. заключение договоров с родителями (законными представителями) об организации отдыха несовершеннолетних в лагерях отдыха с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений детей;

3.9.4. оформление раздела «Лето-2025» на официальном сайте общеобразовательной организации и своевременное размещение нормативной документации, информации о мероприятиях, проводимых в пришкольных лагерях;

3.9.5. предварительные медицинские осмотры персонала лагерей дневного пребывания детей;

3.9.6. 100% страхование жизни детей от несчастных случаев;

3.9.7. наличие у всех сотрудников лагерей отдыха дневного пребывания детей документов об образовании, квалификации, справки об отсутствии (наличии) судимости;

3.9.8 наличие заявлений от одного из родителей (законного представителя) о зачислении в лагерь дневного пребывания детей с резолюцией руководителя;

3.9.9. питание в лагерях отдыха с дневным пребыванием в соответствии с гигиеническими требованиями;

3.9.10. в соответствии с п.3.12.1 Санитарных норм и правил СП 2.4.3648-20 до **15.04.2025** информировать территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Ростовской области в Цимлянском, Волгодонском, Семикаракорском, Константиновском Мартыновском районах о сроках, режиме работы, количестве воспитанников в лагере отдыха с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательной организации.

3.10. Организовать работу лагерей отдыха с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательной организации в период летних каникул с **02.06.2025** в течение **18 дней** (продолжительность одной смены) с организацией двухразового питания из расчета стоимости набора продуктов питания **262,71 руб.** в день на одного ребенка (без учета торговой наценки и транспортных услуг).

3.11. Предоставить в отдел образования, заместителю заведующего отделом образования Администрации Цимлянского района (Мололкиной Т.И.) следующие документы:

3.11.1. до **01.04.2025** года:

- комплексный план мероприятий по подготовке лагерей отдыха с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений Цимлянского района на 2025год.

- план воспитательных мероприятий по летнему отдыху детей в 2025 году с учетом тематики: 2025год – Год защитника Отечества и 2025 год - Год детского отдыха в системе образования;

- график работы лагеря отдыха дневного пребывания детей на базе образовательной организации;

- приказ образовательной организации о кадровом потенциале лагеря отдыха дневного пребывания детей на базе образовательной организации (о назначении начальника лагеря, педагогических работников, осуществляющих деятельность в лагере);

- приказ образовательной организации об открытии лагеря отдыха дневного пребывания детей на базе образовательной организаций;

- до **20.04.2025** список воспитанников лагеря отдыха дневного пребывания детей на базе образовательной организаций в 2025 году и кадровый состав, согласно пунктам приложения 3.

3.11.2. до **20.05.2025**

- информацию о страховании детей, зачисленных в лагерь отдыха с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательного учреждения по форме (приложение 4);

3.11.3. до **26.05.2025** копию заключения территориального отдела Роспотребнадзора.

3.12. Работу лагерей отдыха с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций осуществлять при соблюдении всех требований по организации работы в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.

3.13. Принять меры по обеспечению безопасности обучающихся и персонала в здании и на территории организации:

- усилить пропускной режим в учреждениях образования, оперативно информировать правоохранные органы о прибывших на объекты подозрительных лицах;

- обеспечить закрытие и опечатывание всех бытовых, чердачных, подвальных и иных подсобных помещений;

- особое внимание обращать на бесхозный автотранспорт, припаркованный в непосредственной близости к образовательным учреждениям, в случае необходимости незамедлительно уведомить органы внутренних дел с целью его проверки и принудительной эвакуации;

- с привлечением сотрудников заинтересованных ведомств проводить дополнительные занятия с учащимися и педагогами по действиям при угрозе возникновения террористических актов и чрезвычайных ситуаций;
- обеспечить соблюдение норм и правил по охране труда и технике безопасности в различных объединениях учащихся, действующих в каникулярный период, во время проведения спортивных и др. мероприятий.

3.14. Создать условия для безопасности детей в период летней оздоровительной кампании 2025 года:

- разработать инструкции по технике безопасности;

- вести «Журналы инструктажей»;

- издавать приказы об ответственности за жизнь и здоровье детей во время проведения мероприятий и организации спортивных мероприятий;

- оформить уголки по технике безопасности, в которых отразить правила поведения в лагере, по пути в лагерь и обратно, во время нахождения дома и на улице;

- для младших школьников оформить схемы безопасного маршрута в лагерь и из лагеря домой;
- провести беседы «Безопасное лето», «Правила поведения на воде», «Внимание – дорога», «Стоп - москитная сетка!» и т.д. и рассмотреть вопросы о поведении школьников во время летних каникул: дома, в общественных местах, на водоемах, в лесу, на улицах и дорогах, в транспорте, а также возможные травмы и оказание первой медицинской помощи с привлечением специалистов МЧС, МВД, ГИБДД;

- провести инструктажи с родителями обучающихся об ответственности за безопасное поведение детей в период проведения летней кампании 2025 года, не допускать оставление без присмотра несовершеннолетних (родительские собрания, sms-оповещение, размещение информации на информационных стендах и т.п.).

3.15. Организовать усиленный контроль в период работы лагеря отдыха за обеспечением противопожарной безопасности.

3.16. Обеспечить охрану жизни и здоровья детей.

4. Признать приказ отдела образования Администрации Цимлянского района от 04.03.2024 № 98 «О подготовке к летней оздоровительной кампании в 2024 году в образовательных организациях» утратившим силу.

5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя заведующего отделом образования Администрации Цимлянского района Мололкину Т.И.

Заведующий отделом образования
Администрации Цимлянского района



В.Г.Горшкова

Приказ подготовлен заместителем заведующего
отдела образования Мололкиной Т.И.

**Комплексный план мероприятий по организации и проведению отдыха детей в период
каникулярного летнего времени в 2025 году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Организационно-управленческая деятельность.			
1.1.	Совещание директоров и заместителей директора по воспитательной работе муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций «Проведение летней кампании в 2025 году - цели, задачи, перспективы».	до 30 апреля	Мололкина Т.И., заместитель заведующего отделом образования
1.2.	Классные родительские собрания в 1-8, 10-х классах «Оздоровление детей в загородных лагерях и санаториях ».	март-май	Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций
1.3.	Классные родительские собрания в 1-8,10 классах «Возможные формы оздоровления и занятости детей в летний период».	март - май	Заместители директора по воспитательной работе
1.4.	Семинар для начальников школьных лагерей по теме: «Единые требования к нормативно-правовой базе, регламентирующей деятельность школьных лагерей по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период».	до 15 апреля	Мололкина Т.И., заместитель заведующего отделом образования
1.5.	Размещение комплексного плана подготовки к летнему сезону 2025 года на информационном стенде и на сайте образовательной организации в сети «Интернет»	до 01 апреля	Заместители директора по воспитательной работе
1.6.	Проведение информационно-разъяснительной работы с	март -апрель	Руководители муниципальных

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
	родителями и обучающимися по вопросу страхования детей от несчастного случая.		бюджетных общеобразовательных организаций
1.8.	Сбор заявлений от родителей (законных представителей) на предоставление места (отказа от места) в пришкольном лагере. Формирование списочного состава пришкольных лагерей.	до 15 апреля	Заместители директора по воспитательной работе, классные руководители
1.9.	Проведение инструктажей с родителями (законными представителями) за безопасное поведение детей в период проведения летней кампании 2025 года, о недопущении оставлять без присмотра несовершеннолетних (родительские собрания, sms-оповещение, на информационных стендах, раздача памяток и т.п.).	до 17 мая	Заместители директора по воспитательной работе, классные руководители
1.10.	Анализ проведения летней кампании 2025 года.	Июнь-сентябрь	Мололкина Т.И., заместитель заведующего отделом образования
2. Организация деятельности пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций.			
2.1.	Обеспечить проведение санитарно-эпидемиологических экспертиз, обследований, испытаний и иных видов оценок для получения санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии организации отдыха детей требованиям санитарного законодательства.	с 01 апреля	Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций
2.2.	Заключение договоров и проведение акарицидной обработки территорий муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций.	апрель - май	Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций
2.3.	Прохождение медицинских осмотров работниками школьных лагерей.	по графику	Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
2.4.	Гигиеническая подготовка и аттестация должностных лиц (начальников пришкольных лагерей отдыха)	май	Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций
2.5.	Взаимодействие с поставщиками питания по организации питания в пришкольных лагерях	март-июнь	Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций
2.6.	Сбор оперативной информации и анализ готовности материально-технической базы учреждений к летнему сезону.	апрель-май	Мололкина Т.И., заместитель заведующего отделом образования
2.7.	<p>Предоставление заместителю заведующего отделом образования пакета Мололкиной Т.И. документов на открытие школьного лагеря с дневным пребыванием детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - план воспитательных мероприятий по отдыху детей в 2025 году; - график работы лагеря отдыха дневного пребывания детей на базе образовательной организации; - приказ образовательной организации о кадровом составе лагеря отдыха дневного пребывания детей на базе образовательной организации; - приказ образовательной организации об открытии лагеря дневного пребывания детей на базе образовательной организаций; - список воспитанников лагеря отдыха дневного пребывания детей на базе образовательной организаций в 2025 году; <p>-----</p> <ul style="list-style-type: none"> - заключение территориального отдела Роспотребнадзора. 	<p>В указанные в приказе сроки</p> <p>-----</p> <p>До 26 мая</p>	Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
2.8.	Проверка деятельности школьных лагерей отдыха с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций.	в период смены	Мололкина Т.И., заместитель заведующего отделом образования
2.9.	Предоставление отчета по страхованию жизни и здоровья детей на период летней оздоровительной кампании, направляющихся на отдых в загородные оздоровительные учреждения и в школьные лагеря.	до 25 мая	Заместители директора по воспитательной работе
2.12.	Развитие межведомственного партнерства для организации различных форм занятости подростков, в том числе детей «группы риска», в каникулярный период.	июнь, июль, август	Заместители директора по воспитательной работе
2.13.	Обеспечить 100% охват организованными формами отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на учете в ПДН и КДН, в том числе, с учетом возможностей семейного отдыха и туризма.	июнь, июль, август	Заместители директора по воспитательной работе

**Дислокация лагерей отдыха с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций
Цимлянского района в период летних каникул 2025 года**

№ п/п	Наименование учреждения	Кол-во детей	Адрес, телефон учреждения
1	МБОУ лицей № 1 г. Цимлянска	80	Ростовская область, Цимлянский район, г. Цимлянск, ул. Гришина 2, т. 5-13-75
2	МБОУ СОШ № 2 г. Цимлянска	80	Ростовская область, Цимлянский район, г. Цимлянск, ул. Ленина 44, т. 2-48-93
3	МБОУ СОШ № 3 г. Цимлянска	80	Ростовская область, Цимлянский район, г.Цимлянск, ул.Свердлова 112, т. 5-00-32
4	МБОУ Красноярская СОШ	92	Ростовская область, Цимлянский район, ст. Красноярская, ул. Победы, 93, т.5 -82 -25
5	МБОУ Камышевская СОШ	46	Ростовская область, Цимлянский район, ст. Камышевская, ул. Победы, 18, т.47-8-03
6	МБОУ Калининская СОШ	40	Ростовская область, Цимлянский район, ст. Калининская, ул. Центральная, 66, т. 46-3-74
7	МБОУ Лозновская СОШ	92	Ростовская область, Цимлянский район, х. Лозной, ул.Аббясева, 92, т.43-4-76
8	МБОУ Маркинская СОШ	46	Ростовская область, Цимлянский район, ст. Маркинская, 40 лет Победы, 6, т. 42-2-92
9	МБОУ Новочимлянская СОШ	46	Ростовская область, Цимлянский район, ст. Новочимлянская, ул. Мира. 46, т. 45-5-40

10	МБОУ Саркеловская СОШ	69	Ростовская область, Цимлянский район, пос. Саркел, ул. Винзаводская, 2, т. 43-6-82
11	МБОУ Антоновская ООШ	23	Ростовская область, Цимлянский район, х. Антонов, ул. Центральная, 18, т. 48-6-24
12	МБОУ Дубравненская ООШ	46	Ростовская область, Цимлянский район, пос.Дубравный, ул. Дальняя,2
13	МБОУ Лозновская ООШ	23	Ростовская область, Цимлянский район, ст. Лозновская, пер. Школьный, 6, т. 47-7-52
14	МБОУ Хорошевская ООШ	23	Ростовская область, Цимлянский район, ст. Хорошевская, пер. Школьный, 1, т. 2-72-24
		786	

Приложение № 3
к приказу отдела образования
Администрации Цимлянского района
от ____ .02.2025 г. № ____ м

Список воспитанников, зачисленных в лагерь отдыха с дневным пребыванием детей
на базе МБОУ

наименование лагеря		общеобразовательная организация				
Номер п/п	Ф.И.О. ребенка полностью	Дата рождения (число, месяц, год)	Адрес полностью	Данные родителей (мать, отец)	Категория воспитанника	

приложение 3/1

№ п/п	Категории детей	Всего детей, зачисленных в пришкольный лагерь	Прим.
1.	Дети, находящиеся под опекой (попечительством) граждан		
2.	Дети-сироты		
3.	Дети-инвалиды		
4.	Дети с ОВЗ		
5.	Дети с ОВЗ и инвалидностью		
6.	Дети из многодетных семей		
7.	Дети из неполных семей		
8.	Дети из малообеспеченных семей		
9.	Дети участников СВО		
10.	Дети из семей СОП		

Приложение 3/2

Кадровый состав

Начальник лагеря	ФИО. телефон	
Воспитатели	количество	
Вожатые	количество	
Учитель физ.воспитания	количество	
Социальный педагог	количество	
Психолог	количество	
Работники пищеблока	количество	Указать № и дату договора с ИП
Медработник	количество	Указать № и дату договора
Другие категории задействованные в ЛОК (указать)	Указать категории	

Информация о страховании детей, зачисленных в лагерь отдыха с дневным
пребыванием детей на базе МБОУ

Наименование учреждения	Количество детей в лагере	Количество застрахованн ых детей в лагере	Наименовани е страховой компании	Форма страхования