Администрация Цимлянского района Ростовской области
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Хорошевская основная общеобразовательная школа

ИНН 6137005923 КПП 613701001 ОКПО 42690668 ОГРН 1026101718081
347306 Ростовская область, Цимлянский район, ст. Хорошевская, пер. Школьный, д.1.
Тел. 8(86391) 5-67-73 E-mail: chorshkola@yandex.ru сайт школы https://horosh-school.gauro-riacro.ru/

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
№ 1 от 04.09.2026 г.

Присутствовали:
1. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе – Волосникова А. В.
2. Советник директора по воспитательной работе и работе с детскими общественными объединениями – Сазонова Т.П.
3. Классные руководители
Курносова Т.П., 1,2 кл.
Зайцева С.Г., 3,4 кл.
Сазонова Т.П., 8, 9 кл.
Полубедова Ю.П., 5, 7 кл.
Волосникова А.В., 6 кл.
4. Специалист службы медиации – Щербакова Е.В.
5. Председатель родительского комитета – Машинкова Е. С.

Повестка заседания:
1.План работы ШВР на 2026-2027 учебный год.
2.Анализ профилактической работы за 2024-2025 учебныйгод.
3.О подготовке и проведении основных мероприятий сентября. О планах профилактической работы на сентябрь.
4. О социальном паспорте школы на 1 полугодие 2024-2025 уч. года.
5. Об организации и проведении месячника безопасности
в связи с началом учебного года.

По первому вопросу слушали зам. директора по УВР, которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2026-2027 уч. год.
Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2026-2027 учебный год.
По второму вопросу слушали зам. директора по УВР, которая представила анализ профилактической работы за 2025-2026 учебный год.
Решили: профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной.
По третьему вопросу слушали советника директора по воспитанию, которая выступила с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2026 года.
Решили: утвердить план работы на сентябрь 2026 года, а также план профилактической работы с учащимися. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.
По четвертому вопросу слушали зам. директора УВР, которая представила алгоритм сбора информации при составления социального паспорта школы. Была представлена дополненная форма социального паспорта класса.
Решили: распространить среди классных руководителей дополненную форму социального паспорта школы.
По пятому вопросу слушали зам. директора по УВР о проведении месячника безопасности.
Решили: Ознакомить классных руководителей с планом месячника безопасности.

Председатель Волосникова А. В.
Секретарь Сазонова Т.П.