

**Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
№ 2 от 21.11.2025 г.**

Присутствовали:

1. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе – Волосникова А. В.
2. Советник директора по воспитательной работе и работе с детскими общественными объединениями – Сазонова Т.П.
3. Классные руководители

Курносова Т.П., 1, 4 кл.

Волосникова А.В., 5 кл.

Зайцева С.Г., 2,3 кл.

Сазонова Т.П., 7,8 кл.

Мороз К.М. 9 кл.

Полубедова Ю.П., 6 кл.

4. Специалист службы медиации – Щербакова Е.В.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №1).
2. О проведении мероприятий в декабре.
3. О подготовке к Новогодним мероприятиям и праздникам.
4. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.

По первому вопросу слушали зам. директора по УВР, которая выступила с результатами выполнения решений протокола №1 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №1 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали: советника директора по воспитанию, которая выступила с предложением плана основных мероприятий на декабрь.

Решили: утвердить план работы на декабрь по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По третьему вопросу слушали кл. руководителя Мороз К.М., которая предложила план мероприятий по празднованию Нового года.

Решили: утвердить форму проведения новогодних мероприятий. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по УВР, которая представила направления профилактической работы с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул: тематика разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам детского травматизма и техники безопасности в зимний период, а также о технике пожарной безопасности (включая использование пиротехнических средств), заполнение журналов инструктажей, проведение тематических родительских собраний и классных часов.

Решили: утвердить даты проведения родительских собраний и классных часов.

Председатель
Секретарь



Волосникова А. В.
Сазонова Т.П.