

Протокол

заседания Штаба воспитательной работы
№ 1 от 06.09.2024 г.

Присутствовали:

1. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе – Климова Г.А.
2. Советник директора по воспитательной работе и работе с детскими общественными объединениями – Сазонова Т.П.
3. Классные руководители
Курносова Т.П., 1 кл.
Волосникова А.В., 3 кл.
Зайцева С.Г., 2,4 кл.
Сазонова Т.П., 5,9 кл.
Мороз К.М., 6,8 кл.
Полубедова Ю.П., 7 кл.
4. Специалист службы медиации – Щербакова Е.В.

Повестка заседания:

1. План работы ШВР на 2022-2023 учебный год.
2. Анализ профилактической работы за 2019-2020 учебный год.
3. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября. О планах профилактической работы на сентябрь.
4. О социальном паспорте школы на 1 полугодие 2024 – 2025 уч.года.
5. Об организации и проведении месячника безопасности в связи с началом учебного года.

По первому вопросу слушали зам. директора по УВР, которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2024-2025

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2024-2025 учебный год.

По второму вопросу слушали зам. директора по УВР, которая представила анализ профилактической работы за 2023-2024 учебный год.

Решили: профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной.

По третьему вопросу слушали советника директора по воспитанию, которая выступила с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2024 года.

Решили: утвердить план работы на сентябрь 2024 года, а также план профилактической работы с учащимися. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

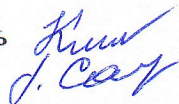
По четвертому вопросу слушали зам. директора УВР, которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта школы. Была представлена дополненная форма социального паспорта класса.

Решили: распространить среди классных руководителей дополненную форму социального паспорта школы.

По пятому вопросу слушали зам. директора по УВР о проведении месячника безопасности.

Решили: Ознакомить классных руководителей с планом месячника безопасности.

Председатель
Секретарь



Климова Г.А.
Сазонова Т.П.

**Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
№ 2 от 29.11.2024 г.**

Присутствовали:

1. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе – Климова Г.А.
2. Советник директора по воспитательной работе и работе с детскими общественными объединениями – Сазонова Т.П.
3. Классные руководители
Курносова Т.П., 1 кл.
Волосникова А.В., 3 кл.
Зайцева С.Г., 2,4 кл.
Сазонова Т.П., 5,9 кл.
Мороз К.М., 6,8 кл.
Полубедова Ю.П., 7 кл.
4. Специалист службы медиации – Щербакова Е.В.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №1).
2. О проведении мероприятий в декабре.
3. О подготовке к Новогодним мероприятиям и праздникам.
4. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.

По первому вопросу слушали зам. директора по УВР, которая выступила с результатами выполнения решений протокола №1 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №1 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали: советника директора по воспитанию, которая выступила с предложением плана основных мероприятий на декабрь.

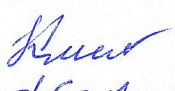
Решили: утвердить план работы на декабрь по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По третьему вопросу слушали кл. руководителя Мороз К.М., которая предложила план мероприятий по празднованию Нового года.

Решили: утвердить форму проведения новогодних мероприятий.
Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвёртому вопросу слушали зам. директора по УВР, которая представила направления профилактической работы с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул: тематика разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам детского травматизма и техники безопасности в зимний период, а также о технике пожарной безопасности (включая использование пиротехнических средств), заполнение журналов инструктажей, проведение тематических родительских собраний и классных часов.

Решили: утвердить даты проведения родительских собраний и классных часов.

Председатель  Климова Г.А.
Секретарь  Сазонова Т.П.

**Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
№ 3 от 15.01.2025 г.**

Присутствовали:

1. Советник директора по воспитательной работе и работе с детскими общественными объединениями – Сазонова Т.П.
2. Классные руководители
Курносова Т.П., 1 кл.
Волосникова А.В., 3 кл.
Зайцева С.Г., 2,4 кл.
Сазонова Т.П., 5,9 кл.
Мороз К.М., 6,8 кл.
Полубедова Ю.П., 7 кл.
3. Специалист службы медиации – Щербакова Е.В.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 2)
2. Отчет членов Штаба о профилактической работе с учащимися, требующих повышенного педагогического внимания, за 1 полугодие

3. О мероприятиях месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.

По первому вопросу слушали: советника директора по воспитательной работе, которая выступила с результатами выполнения решений протокола №2 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №2 заседания ШВР считать удовлетворительными.

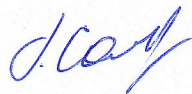
По второму вопросу слушали: специалиста службы медиации, которая выступила с результатами работы с учащимися «группы риска».

Решили: считать работу с учащимися «группы риска» удовлетворительной, продолжить работу в данном направлении.

По третьему вопросу слушали: советника директора по воспитательной работе, которая представила план мероприятий в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.

Решили: утвердить план мероприятий в рамках месячника оборонно- массовой и военно-патриотической работы.

Секретарь



Сазонова Т.П.

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
№ 4 от 12.03.2025 г.

Присутствовали:

1. Руководитель штаба - заместитель директора по учебно-воспитательной работе – Волосникова А.В.
2. Советник директора по воспитательной работе и работе с детскими общественными объединениями – Сазонова Т.П.
3. Классные руководители
Куриосова Т.П., 1,4 кл.
Зайцева С.Г., 2,3 кл.
Сазонова Т.П., 7,8 кл.
Мороз К.М., 9 кл.
Полубедова Ю.П., 6 кл.
Волосникова А.В., 5 кл.
4. Специалист службы медиации – Щербакова Е.В.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 3).
2. Об итогах месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.
3. Об активизации работы с учащимися и родителями накануне весенних каникул.

По первому вопросу слушали зам. директора по УВР, которая выступила с результатами выполнения решений протокола № 3 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №3 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали советника директора по воспитательной работе, которая представила отчет о проведенных мероприятиях в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы: количество охваченных учащихся и педагогов, количество реализованных мероприятий.

Решили: работу по данному вопросу считать удовлетворительной.

По третьему вопросу слушали классных руководителей, которые выступили с рекомендациями по проведению классных часов и консультаций для родителей.

Решили: классным руководителям провести классные часы, для родителей разработать памятки.

Председатель



Волосникова А.В.

Секретарь



Сазонова Т.П.

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
№ 5 от 03.06.2025 г.

Присутствовали:

1. Руководитель штаба - заместитель директора по учебно-воспитательной работе – Волосникова А.В.
2. Советник директора по воспитательной работе и работе с детскими общественными объединениями – Сазонова Т.П.
3. Классные руководители
Курносова Т.П., 1,4 кл.
Зайцева С.Г., 2,3 кл.
Сазонова Т.П., 7,8 кл.
Мороз К.М., 9 кл.
Полубедова Ю.П., 6 кл.
Волосникова А.В., 5 кл.
4. Специалист службы медиации – Щербакова Е.В.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 4).
2. Об активизации профилактической работы с учащимися и родителями накануне летних каникул.
3. Анализ работы Штаба воспитательной работы за 2024-2025 учебный год.

По первому вопросу слушали зам. директора по УВР, которая выступила с результатами выполнения решений протокола № 4 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №4 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали зам. директора по УВР, которая представила тематику проведения классных часов и родительских собраний: безопасность детей на воде и природе, необходимость обеспечения дополнительной занятости в период летних каникул.

Классным руководителям провести классные часы, отразить инструктажи в журналах.

Провести общешкольное родительское собрание.

Решили: утвердить даты и тематику проведения классных часов и родительского собрания.

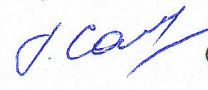
По третьему вопросу слушали советника директора по воспитательной работе, которая представила анализ работы ШВР.

Решили: Считать работу ШВР удовлетворительной.

Председатель

 Волосникова А.В.

Секретарь

 Сазонова Т.П.